



Regulamin
wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur i innych
dokumentów związanych
ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Metalowiec”
w Kraśniku

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze zapisy dotyczące wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur i innych dokumentów związanych ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych stanowią regulamin, o którym mowa w Art. 8 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. nr 144, poz. 1204 z 2002 r. z późniejszymi zmianami) i określają zasady i warunki techniczne świadczenia przez Operatora drogą elektroniczną usługi „e-BOA” z dostępem do „e-Faktury”, zwanej dalej Usługą.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Finansów z 14 lipca 2005 r. w sprawie wystawiania oraz przesyłania faktur w formie elektronicznej, a także przechowywania oraz udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej tych faktur (Dz. U. nr 133, poz. 1119 z 2005 r.), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, oraz postanowienia „Regulaminu Świadczenia Usług Telekomunikacyjnych przez Spółdzielnię „Metalowiec” w Kraśniku”.
3. Niniejszy Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie w Biurze Obsługi Abonentów na każdą prośbę Abonenta, a także jest dostępny w formacie PDF za pośrednictwem strony internetowej Operatora: www.mkrasnik.pl, która umożliwia jego pobranie i zapisanie.
4. Każdy Abonent korzystający z usług telekomunikacyjnych Operatora ma prawo do korzystania z elektronicznego Biura Obsługi Abonentów „e-BOA” z dostępem do „e-Faktury” po zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem, przed wypełnieniem druku Wniosku i rozpoczęciem korzystania z Usługi oraz zobowiązany jest do przestrzegania jego postanowień.

§ 2. Opis i warunki korzystania z usługi

1. Usługa „e-BOA” z dostępem do „e-Faktury” jest usługą świadczoną drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną i polega na umożliwieniu Abonentowi przez Operatora autoryzowanego dostępu do portalu abonenckiego, za pomocą którego zostaną udostępnione Abonentowi faktury wystawione przez Operatora z tytułu świadczonych Usług telekomunikacyjnych w formie elektronicznej w formacie PDF.
2. Faktura wystawiona w komputerowym systemie obsługi Abonentów „SysBerg.Teles” i udostępniona w formie elektronicznej zgodnie z przepisami Rozporządzenia (faktura elektroniczna) jest równoznaczna z przesłaniem faktury wystawionej w formie papierowej, stanowi dokument księgowy, wystawiany przez Operatora Abonentowi za świadczone usługi telekomunikacyjne i może być wykorzystany do udokumentowania wydatków poniesionych za usługi internetowe.
3. Warunkiem skorzystania z Usługi jest:
 - a) złożenie przez Abonenta „Wniosku o wystawianie i przesyłanie przez Operatora drogą elektroniczną faktur i innych dokumentów związanych ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Metalowiec” w Kraśniku”, będącego jednocześnie akceptacją elektronicznej formy wystawiania i udostępniania faktur i innych dokumentów związanych ze świadczeniem usług oraz podanie w złożonym Wniosku adresu e-mail do korespondencji elektronicznej. Wzór wniosku dostępny jest do pobrania na stronie internetowej Operatora: www.mkrasnik.pl lub można go pobrać osobiście w Dziale TVK i Internecie Operatora,
 - b) zainstalowanie na własnym komputerze bezpłatnego programu Adobe Acrobat Reader, służącego do podglądu i wydruku dokumentów elektronicznych w formacie PDF.
4. Wniosek wraz z oświadczeniem w zakresie akceptacji faktur i innych dokumentów elektronicznych należy złożyć osobiście lub poprzez ustanowionego w Umowie abonenckiej pełnomocnika do Działu TVK i Internecie Operatora, co umożliwi jednoczesny odbiór identyfikatora i hasła dostępowego do „e-BOA”
5. Faktury i ew. faktury korygujące wystawione w komputerowym systemie obsługi Abonentów są udostępnione Abonentowi w jego portalu abonenckim najpóźniej w ciągu 7 dni od daty ich wystawienia.
6. Zgoda Abonenta nie pozbawia Operatora prawa do wystawiania oraz dostarczania faktur w formie papierowej.
7. Abonentowi przysługuje prawo do cofnięcia zgody na dostęp do „e-BOA” z dostępem do „e-Faktury” poprzez złożenie dokumentu: „Rezygnacja Abonenta z dostępu do e-BOA”. W przypadku złożenia takiego wniosku Operator rozpoczyna wystawianie Faktur w formie papierowej począwszy od następnego okresu rozliczeniowego.
8. Zgłoszenia usterek i reklamacji odnośnie funkcjonowania Usługi „e-BOA” są przyjmowane i usuwane lub rozpatrywane na zasadach ogólnych, określonych w „Regulaminie Świadczenia Usług Telekomunikacyjnych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Metalowiec” w Kraśniku.
9. W przypadku rozwiązania ostatniej aktywnej Umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych (całkowity brak aktywnych Umów abonenckich) Abonent traci dostęp również do elektronicznego Biura Obsługi Abonentów.

§ 3. Zmiana adresu e-mail i rezygnacja z usługi „e-BOA”

1. Zmiany adresu e-mail, na który mają być przesyłane informacje i powiadomienia, można dokonać osobiście lub za pośrednictwem ustanowionego pełnomocnika poprzez ponowne złożenie uaktualnionego Wniosku w Dziale TVK i Internecie Operatora.

2. W przypadku zmiany adresu e-mail bez powiadomienia o tym fakcie Operatora, przesłane do Abonenta informacje na podany we Wniosku adres e-mail uważa się za skutecznie doręczone.
3. Rezygnacji z usługi „e-BOA” można dokonać w formie określonej § 2 ust. 7 niniejszego Regulaminu.
4. Ponownienie usługi usługi „e-BOA” z dostępem do e-Faktury wymaga ponownego złożenia Wniosku, o którym mowa w § 2, ust 3 i ust 4 niniejszego Regulaminu.

§ 3. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin został zatwierdzony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Metalowiec” w Kraśniku, **Uchwałą nr 20 z dnia 27 lutego 2012 r. i wchodzi w życie z dniem 1 marca 2012 r.**

Sekretarz Rady Nadzorczej

Przewodniczący Rady Nadzorczej